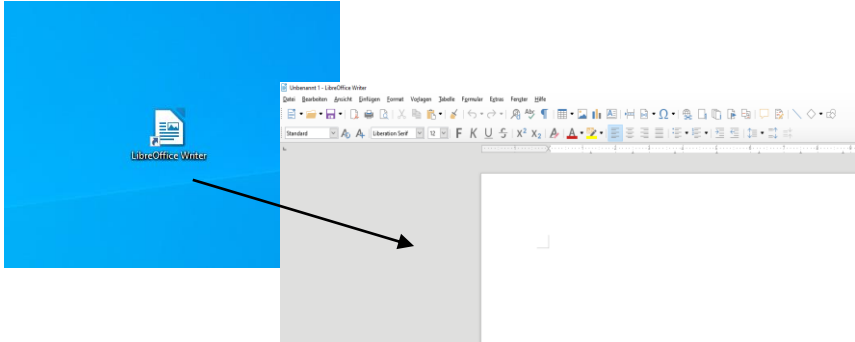
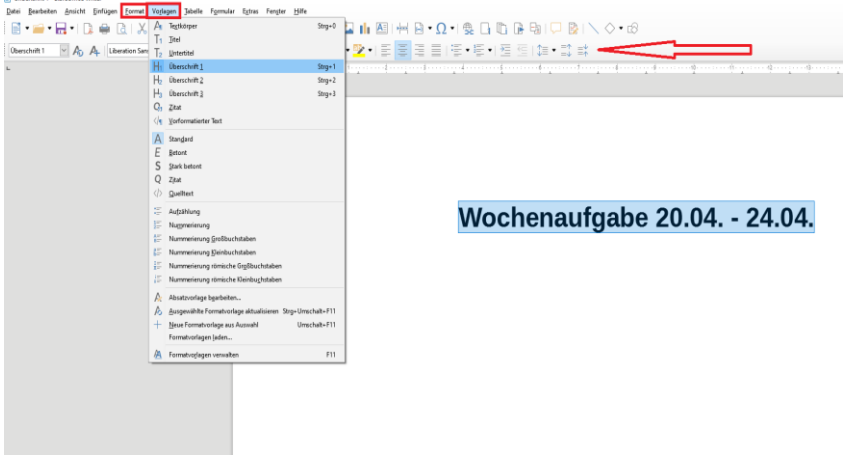
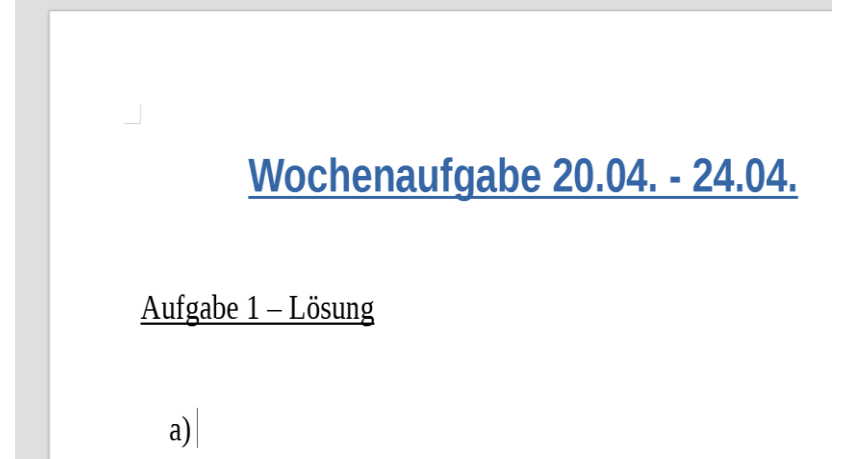
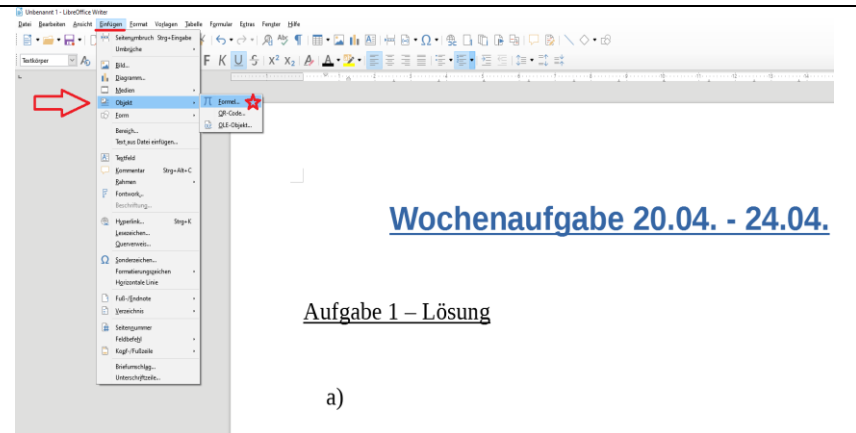


Tutorial: LibreOffice

Arbeitsschritt	Beispiel
<p>1. Neues Dokument anlegen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Starte den LibreOffice Writer • Es erscheint ein leeres Dokument. • Du hast sofort einen Blick auf die Hauptansicht. 	 <p>The image shows a blue desktop background with a 'LibreOffice Writer' icon. An arrow points from the icon to a screenshot of the LibreOffice Writer application window, which is open to a blank document. The window title is 'LibreOffice Writer' and it shows a standard menu bar and toolbar.</p>
<p>2. Dokument bearbeiten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nun kannst du beliebige Texte schreiben, z.B. eine Überschrift. • Das Programm bietet dir unterschiedliche Vorlagen. → probiere dich aus • Plane dein Text auf der Grundlage der gestellten Aufgabe. 	 <p>The image shows the LibreOffice Writer interface with the 'Vorlagen' (Templates) menu open. The menu lists various templates such as 'Überschrift 1', 'Überschrift 2', 'Zitat', 'Listentext', etc. A red arrow points to the 'Vorlagen' menu item. Below the menu, a blue text box contains the text: Wochenaufgabe 20.04. - 24.04.</p>
<p>3. Notiere die bestehende Wochenaufgabe und plane den Platz für die Aufgabenstellung und die Lösung ein.</p>	 <p>The image shows a document page with a large blue title: <u>Wochenaufgabe 20.04. - 24.04.</u> Below the title, there is a sub-heading: <u>Aufgabe 1 – Lösung</u>. At the bottom left, the text 'a)' is visible, followed by a vertical line.</p>



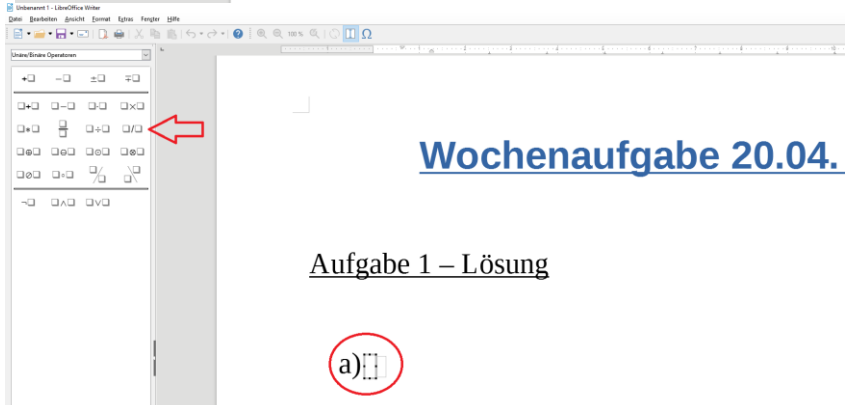
4. Einfügen einer geeigneten Formel.
- Setze den Cursor (blinkender Balken) an die Stelle, an der eine Formel (Gleichung) eingesetzt werden soll
 - Klicke im Hauptmenü auf Einfügen, um auf die Optionen für verschiedene Objekte zu gelangen.
 - Wähle in der Unterkategorie „Objekt“ die Option Formel aus, um an der gewählten Stelle den Formeleditor zu öffnen.
 - Es entsteht eine Fläche, in der man verschiedene mathematische Zeichen bequem einfügen kann, z.B. eine Gleichung.
 - Solange man sich im Formeleditor befindet, kann man alle mathematischen Sonderzeichen bequem durch Klicken auswählen.
 - Versuche mit Hilfe der Formeltools eine schöne Formatierung für jede Aufgabe zu erhalten → **Übung macht den Meister**



Wochenaufgabe 20.04. - 24.04.

Aufgabe 1 – Lösung

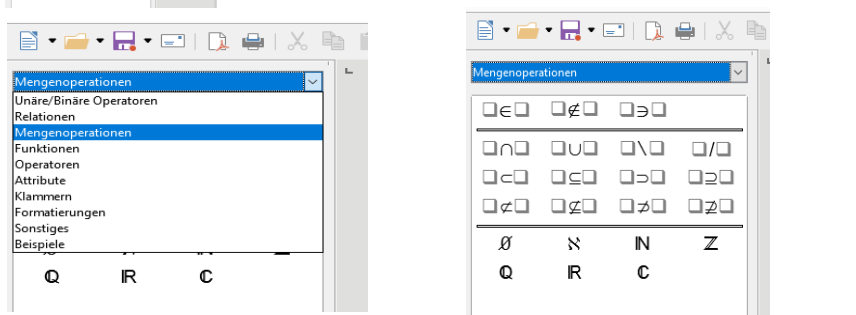
a)



Wochenaufgabe 20.04.

Aufgabe 1 – Lösung

a)



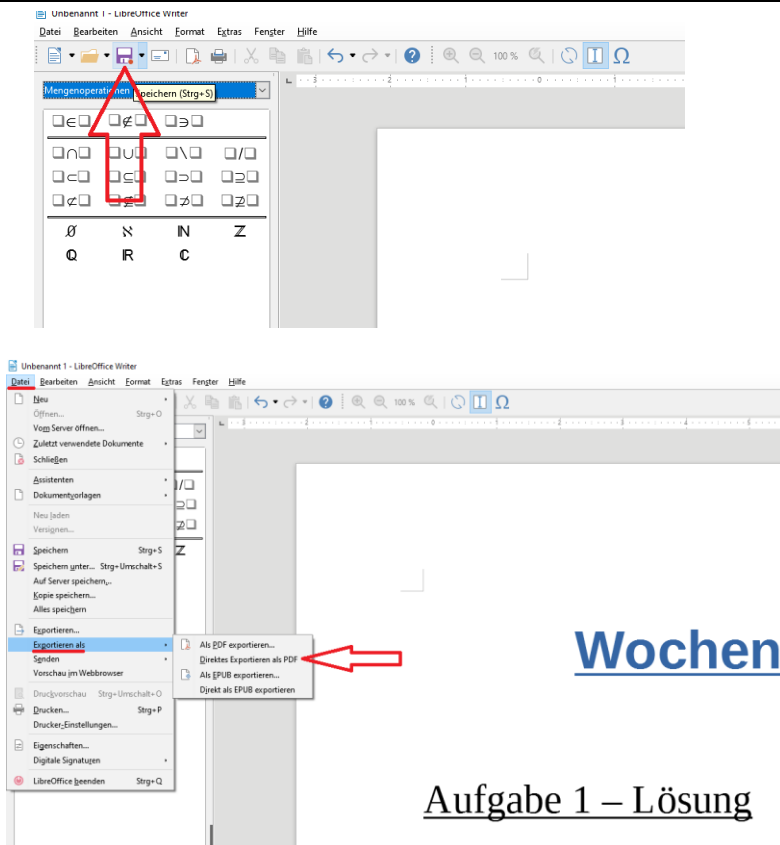
Wochenaufgabe 20.04. - 24.04.

Aufgabe 1 – Lösung

a) $2x - 7 = 3x - 2; x \in \mathbb{N}$
 $2x - 7 = 3x - 2$
 $2x - 5 = 3x$
 $-5 = x$

5. Abspeichern der entstandenen Arbeit

- **Nicht vergessen: regelmäßiges Speichern**
- **Am Ende der Arbeit** soll das Dokument zusätzlich als PDF-Datei gespeichert werden. Dazu verwendest du die Option „Datei“.
- Du wählst die Unterkategorie „Exportieren als“ und klickst auf „Direktes Exportieren als PDF“.



- Es erscheint ein Menü zum Speichern der Datei.
- Das PDF-Format ist bereits eingestellt.
- Speichern sichert hier dein Ergebnis als PDF.

